

Notulen MR Caleidoscoop dinsdag 23 september 2014

Aanwezig: Petra Huisman (voorzitter), Nienke Vreewijk, Marcel Andringa, Marlies Latumalea, Jelle Ywema, Ria Spoelstra, Judith Martens en Sytske de Jager (notulist)

Afwezig: n.v.t.

Agendapunten

1. Opening

2. Notulen 20 mei en 1 juni

Er zijn een aantal opmerkingen en aanvullingen die in de notulen van deze vergadering verwerkt zijn. Ria verwerkt deze en stuurt Sytske de gecorrigeerde versie. Via het herfstakkoord is extra ondersteuning gerealiseerd. Logopedie is individueel (kort) of als het langdurig betreft wordt er doorverwezen. Klassikaal geeft de logopedist ondersteuning aan de leerkracht. Cluster 3 is nog niet zeker v.w.b. inhuizing. In de zomervakantie is drainage, parkeerplaatsen en infrastructuur inpandig gerealiseerd, klimaatbeheersing is men nog mee bezig. Correctie naam: betreft Leendert ter Boom. Schoolondersteuningsprofiel dit schooljaar evalueren. Schoolgids is uitgekomen in juni. Instemming onderwijstijd en ouderbijdrage is geaccordeerd. Opmerking GMR er uit halen. Verband is niet duidelijk. Extra dagen: margedagen voor leerkrachten niet de eerste twee weken na de zomervakantie gebruiken. Zin over Catalpa verwijderen. SKL (nu Sinne) zorgt zelf voor leerlingvervoer. Afspraken tijdspad terugkoppeling onderzoeken leerlingen: er zijn geen richtlijnen voor. Staat nu niet in de zorgstructuur. Dit moet gewijzigd worden. (Actie: Marcel)

3. Vaststellen agenda

Notulen en agenda komen in een map op de interne server. Sytske levert de notulen van het afgelopen schooljaar aan. Mededelingen van de MR komen in de nieuwsbrief. Judith en Petra zorgen dat een stukje geplaatst wordt. Niemand beheert momenteel het mailadres van de MR. Petra vraagt dit na bij Loes.

4. Mededelingen/ Ingekomen stukken (directie)

Begroting: Marcel meldt dat de begroting nog niet is ontvangen. Een tijdspad kan dus nog niet gemaakt worden. Het aantal leerlingen is ongeveer hetzelfde als het afgelopen schooljaar, ca. 216.

5. Mededelingen/ ingekomen stukken

a. Aanvraag gelden Stichting Wieger Jansleen

Petra geeft aan dat er geen reacties vanuit de teams komen. TRKK ruimtes opnieuw inrichten? Het oorspronkelijke plan is nooit gerealiseerd. Dit moet op de begroting gezet worden door de teamleiders. Marcel onderneemt actie. Lilian weet wie de architect is. Hij zou de oude plannen moeten hebben. Er zijn 5 kamers. Er is een misverstand over het gebruik van het buitenspeelgoed. Judith neemt hierover contact op met Froukje. Zij inventariseren wie wat gebruikt. De beoogde pannakooi als nieuw speelgoed wordt niet goedgekeurd als idee voor de stichting. De insteek is om een mediatheek te realiseren. Sytske maakt een basisbegroting voor een leeslokaal en neemt contact op met Petra en Judith om de zaak door te spreken.

- b. Actualiseren website Caleidoscoop (inclusief jaarplanning). Erwin zou dit moeten realiseren. Marcel neemt contact op met Erwin.
- c. Voortgang schoonmaak gebouw / inzet ouders nodig? Net voor de start van de school is een team langs geweest voor de schoonmaak. Er is hard gewerkt. Leerkrachten konden pas op vrijdag terecht in hun eigen klas. Nienke gaat navraag doen bij Lilian over een lijst met mogelijkheden ouderparticipatie o.a. voor de schoonmaak.
- d. Passend onderwijs - website: www.passendonderwijs.nl voor stroomschema's etc. Ook onder website hangen! Ook voor ouders interessant. Momenteel geen specifieke veranderingen voor de Caleidoscoop.
- e. Werkdruk – Veel vanuit RENN4 wordt weer de school ingebracht. Veel nieuwe elementen (metingen) die ingebracht worden, sommige trainingen moeten opnieuw worden gedaan, terwijl er al mee gewerkt worden. Vergaderingen en jaarplanningen leveren op dat leerkrachten ook administratief medewerker zijn geworden. Dit gaat ten koste aan de lesvoorbereiding. Dit levert stress op en is niet bevorderlijk voor de sfeer. Huisbezoeken zijn niet bij. Het stapelt zich op. Groepsplannen moeten geschreven worden. Beginnende leerkrachten zouden gekoppeld moeten worden aan een maatje. Kijk in je normjaartaak als het gaat om werkgroepen etc. Ondersteuning met groepsoverstijgend werken is erg lastig met leerkrachtondersteuners. Maak er een agendapunt van in je teamoverleg (basisteams).

6. GMR

- a. Er zijn twee vergaderingen geweest o.a. is gesproken over schorsingsbeleid. Time-outs mogen niet! Formeel is dit een schorsing. De teamleider beslist altijd. Er zijn drie redenen om tot schorsing over te gaan. Dit is maximaal voor 5 dagen. In het SO kun je leerlingen nog verwijderen, in het VSO niet meer.
- b. Lidmaatschap gratis MR-blad aanvragen (actie: Nienke). Basiscursus voor MR-leden. Ouders en leerkrachten uitnodigen als aspirant MR-lid. Voor de dag in januari graag bijtijds melden bij de teamleider. Nieuwe CAO: verplicht pauze nemen tussen 11.00-14.00 u. van ca. 30 minuten. Gaat in vanaf 1 oktober. Agendapunt voor november. Gesprek gemeente Leeuwarden i.v.m. participatiewet/decentralisatie Jeugdzorg. Mailen naar Nienke als je vragen hebt.

7. Actielijst vaststellen

Sytske heeft de actielijst zoveel mogelijk opgeschoond.

8. WVTK

- a. Marcel heeft teamleiders geïnformeerd over de mogelijkheid om workshops en materiaal van Mad Science / Youtech in de klassen te gaan gebruiken. Hier is verder geen actie in ondernomen. Het is aan individuele leerkrachten om er gebruik van te maken, bijvoorbeeld Frysklab van de Openbare Bibliotheken (vanaf groep 6). Sytske wijst op de mogelijkheid van het gratis tijdschrift van Youtech voor de bovenbouw.
- b. Zomerschool058 voor leerlingen Caleidoscoop 2015. Marcel informeert bij de gemeente.
- c. Parkeerbeleid en verbouw schoolvakantie: Erwin vragen om dit in de nieuwsbrief te zetten. Petra onderneemt actie.
- d. Rookbordjes zijn afwezig, nieuwe chauffeurs moeten nog geïnformeerd worden. Actiepunt: Marcel richting teamleiders.

9. Rondvraag

Geen vragen.

10. Agendapunten vergadering 4 november

- a. Thema ouderavond Autisme Belevings Circuit via Stander Groep Zwolle.
Verplichte pauze voor leerkrachten.

11. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering rond 21.40 u.

Volgende vergadering:

Dinsdag 4 november om 19.30 u.

Actielijst

Wat	Wie	Datum
Social Media protocol RENN4 concept	Marcel	04/02/14
Correcties notulen 20 mei - Sytske	Ria	23/09/14
Zorgstructuur: tijdpad resultaten onderzoek leerling naar ouders	Marcel	23/09/14
Aanleveren notulen 2013-2014 server	Sytske	23/09/2014
Nieuwsbrief	Judith/Petra	23/09/14
Gmail inloggegevens Loes	Petra	23/09/14
TRKK ruimtes begroting	Marcel	23/09/14
Gebruik buitenspeelgoed	Judith/Froukje	23/09/14
Basisbegroting leeslokaal	Sytske	23/09/14
Actualiseren website	Marcel/Erwin	23/09/14
Lijst ouderparticipatie	Nienke	23/09/14
MR-blad lidmaatschap	Nienke	23/09/14
Vragen overleg gemeente Nienke	allen	23/09/14
Zomerschool058	Marcel	23/09/14
Parkeerbeleid e.d. in nieuwsbrief	Petra/Erwin	23/09/14
Rookbordjes afwezig TL informeren	Marcel	23/09/14